

«Согласовано»
Председатель ППО МБДОУ
«Детский сад № 6 «Незабудка»
И.С. Фасхутдинова
« 09 » 03 2022 г.

Рассмотрено и утверждено
на общем собрании работников
« 09 » 03 2022 г.
Протокол № 3

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 6 «Незабудка»
Л.Ф. Салимуллина
« 09 » 03 2022 г.

Введено в действие
приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 6 «Незабудка»
« 09 » 03 2022 г. № 62

ПОЛОЖЕНИЕ о дошкольном образовательном учреждении МБДОУ «Детский сад № 6 «Незабудка»

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 «Незабудка» (далее - Учреждение) и регулирует его деятельность.

1.2 Детский сад реализует образовательную программу, разрабатываемую им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, а также осуществляет присмотр и уход за детьми.

1.3. В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. В детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Порядок приема устанавливается законодательством Российской Федерации в области образования, настоящим Уставом и Положением о порядке приема детей в Детский сад.

Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.5. Обучение и воспитание в Детском саду ведется на татарском и русском языках.

1.6. В соответствии с целями и задачами, определенными уставом, Детский сад может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами основной образовательной программы дошкольного образования с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Детским садом и родителями (законными представителями) по следующим направлениям:

- физкультурно-спортивное;
- социально-педагогическое;
- художественно-эстетическое.

Указанные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

1.7. Отношения Детского сада с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) регламентируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Детского сада и договором об образовании.

1.8. В Детском саду не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). Образование носит светский характер.

II. Цели, задачи и предмет деятельности Детского сада.

2.1. Основными целями деятельности Детского сада являются: воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей дошкольного возраста.

2.2. Основными задачами Детского сада являются:

1) охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;

2) обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;

3) воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

4) осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;

5) взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;

6) оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.3. Основным предметом деятельности Детского сада является оказание услуг в сфере дошкольного образования, в том числе путем реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

III. Структура управления Детским садом.

3.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом в соответствии со своей компетенцией учредителем, наблюдательным советом, заведующим на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Учредителем (собственником) Детского сада является муниципальное образование город Набережные Челны Республики Татарстан в лице Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан (далее - учредитель). Функции и полномочия учредителя (собственника) Детского сада осуществляет Исполнительный комитет муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан (далее - Учредитель).

3.3. Координацию и регулирование деятельности Детского сада осуществляет управление образования Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны (далее — Управление образования) в соответствии с его компетенцией.

Управление образования в соответствии со своей компетенцией:

3.3.1. содействует осуществлению уставной деятельности Детского сада;

3.3.2. осуществляет контроль за образовательной деятельностью Детского сада;

3.3.3. осуществляет контроль соблюдения условий и выполнения мероприятий, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья воспитанников в Детском саду;

3.3.4. координирует работу Детского сада по оказанию платных образовательных услуг;

3.3.5. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами города Набережные Челны (далее - муниципальные правовые акты), настоящим Уставом.

3.4. Заведующий:

3.4.1. действует без доверенности от имени Детского сада, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами;

3.4.2. от имени Детского сада совершает сделки, выдает доверенности, открывает счета, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Детского сада в пределах, установленных законом и Уставом;

3.4.3. утверждает структуру Детского сада, его штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность, графики работы и расписание занятий, планирует и организует образовательный процесс;

3.4.4. распределяет обязанности между работниками Детского сада, утверждает должностные инструкции работников Детского сада, устанавливает надбавки и доплаты к их должностным окладам;

3.4.5. принимает и увольняет работников Детского сада, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

3.4.6. издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Детского сада, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания;

3.4.7. утверждает локальные акты Детского сада;

3.4.8. осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

3.4.9. В Детском саду формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников, Педагогический совет, Родительский комитет.

IV. Ответственность Детского сада.

4.1. Детский сад несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество образования своих воспитанников;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

V. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, педагогические работники Детского сада, родители (законные представители) воспитанников.

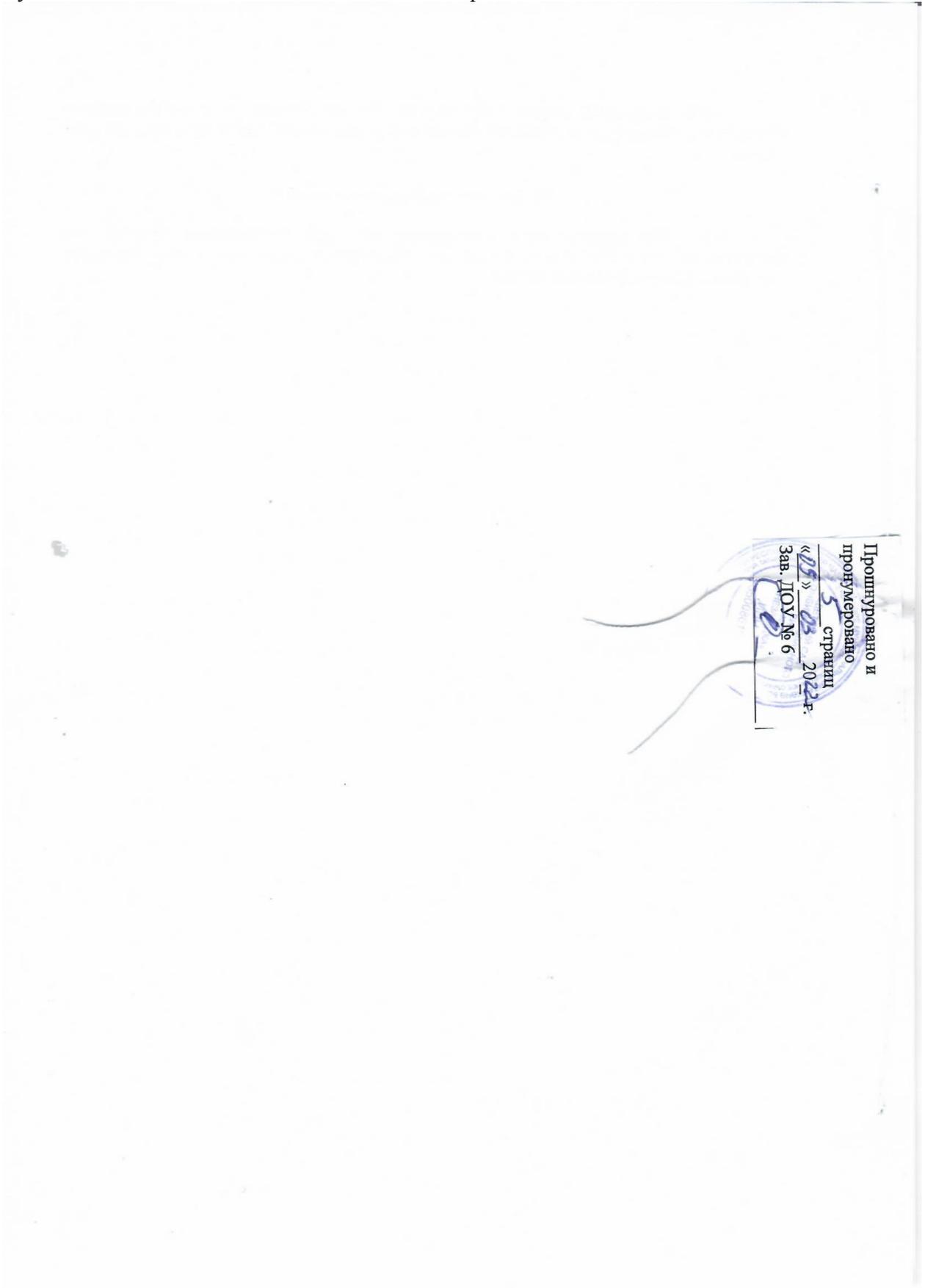
5.2. Воспитанники в Детском саду имеют право на:

- 5.2.1. получение бесплатного дошкольного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
 - 5.2.2. получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
 - 5.2.3. развитие творческих способностей и интересов;
 - 5.2.4. получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;
 - 5.2.5. охрану жизни и здоровья;
 - 5.2.6. защиту от всех форм физического и психического насилия;
 - 5.2.7. защиту достоинства;
 - 5.2.8. удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
 - 5.2.9. удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
 - 5.2.10. осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.
- 5.3. Педагогические работники детского сада имеют право на:
 - 5.3.1. защиту своей профессиональной чести и достоинства;
 - 5.3.2. свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в соответствии с образовательной программой, утвержденной Детским садом;
 - 5.3.3. повышение квалификации;
 - 5.3.4. аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
 - 5.3.5. участие в управлении Детским садом в формах, определенных настоящим Уставом;
 - 5.3.6. участие в научно-экспериментальной работе, распространение своего педагогического опыта, получившего научное обоснование;
 - 5.3.7. на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами;
 - 5.3.8. осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 5.4. Педагогические работники Детского сада обязаны:
 - 5.4.1. выполнять настоящее Положение и другие локальные акты Детского сада;
 - 5.4.2. удовлетворять требованиям соответствующих педагогических характеристик;
 - 5.4.3. проходить периодические бесплатные медицинские обследования, которые проводятся за счет средств учредителя;
 - 5.4.4. выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.
 - 5.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:
 - 5.5.1. защищать законные права и интересы детей;
 - 5.5.2. выбирать образовательные программы из числа используемых в Детском саду;
 - 5.5.3. участвовать в управлении Детским садом в формах, определенных Уставом;
 - 5.5.4. знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
 - 5.5.5. знакомиться с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
 - 5.5.6. осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и договором, заключаемым с Детским садом.
 - 5.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:
 - 5.6.1. выполнять Устав в части, касающейся их обязанностей;

5.6.2. выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и договором, заключаемым с Детским садом.

VI. Заключительные положения

6.1 Все вопросы, неурегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан,



Протнуровано и
пронумеровано
5 страниц
«15» 05 2022 г.
Зав. ДОУ № 6